



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : 1.9 กิจกรรมการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 02000000-2436

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร / ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย / ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.กัญจน์ณัฐ คล้ายทอง โทร.1064

ผู้ประสานงาน สยป : โทร.1543

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้รับมอบหมายงานการประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครในฐานะเลขานุการที่ประชุม รับผิดชอบการจัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ และความเข้าใจในการจับใจความสำคัญ อันเป็นเหตุผลนำไปสู่มติที่ประชุม พร้อมจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานอ้างอิงในการบริหารราชการของกรุงเทพมหานครต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการในการจัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ในการบันทึกความคิดเห็นขององค์ประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมและมติของที่ประชุม ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีความเที่ยงตรง มีความชัดเจน รวมถึงความสามารถใช้ภาษาสื่อความหมายในเชิงบวก อันเป็นเหตุผลนำไปสู่มติที่ประชุมพร้อมจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานอ้างอิงในการบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ร้อยละ 100 ของการจัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครแล้วเสร็จ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิตินี้ 1 1.9

ร้อยละความสำเร็จของการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานครแล้วเสร็จพร้อมจัดส่งให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร สำหรับเป็นข้อมูลนำไปชี้แจงตอบข้อซักถามของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครในการประชุมสภากรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 22/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...มีการประชุมสภา กทม. จำนวน 3 ครั้ง ได้จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภา กทม. ให้คณะผู้บริหารครบถ้วน 3 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 24/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ปิดสมัยการประชุม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ปิดสมัยการประชุม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 23/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...มีการประชุมสภา กทม. จำนวน 3 ครั้ง ได้จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภา กทม. ให้คณะผู้บริหารครบถ้วน 3 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 33.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

