



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (3) โครงการ HR SMART เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (BMAPro 21st Competency Model)

รหัสโครงการ... : 04020000-3716

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานการเจ้าหน้าที่ / สำนักงานการเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง โทร.1332

ผู้ประสานงาน สยป : นางจันทนา พัฒนวิชรกุล โทร.1526

1.3 หลักการและเหตุผล

คำนิยาม : HR SMART หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานด้าน

การบริหารงานบุคคลระดับหน่วยงานมีคุณลักษณะ

เป็นที่ปรึกษาภายในหน่วยงานได้อย่างมืออาชีพตามแบบ

BMAPro 21st ดังนี้

1) ทำงานได้ (Be able to work) หมายถึง มีความรู้

ความเข้าใจด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและ

ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร สามารถปฏิบัติงานได้ ภายใต้

การกำกับหรือระเบียบ แนวทางที่ราชการกำหนด

2) ทำงานดี (Well - Performed) และมีผลงาน

โดดเด่น (Outstanding Performance) หมายถึง มีความรู้

ความเข้าใจและทักษะด้านการบริหารงานบุคคลของ

ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร สามารถแก้ไข

ปัญหาที่ยุ่งยากได้ด้วยตนเอง

3) พัฒนาผู้อื่นได้ (Coaching Others) และพร้อมเป็นผู้นำ

(Superior Leadership) หมายถึง มีความรู้ ความเข้าใจ

เชี่ยวชาญในงาน สามารถถ่ายทอดหรือให้คำปรึกษาแนะนำ

รับฟังความคิดเห็น และสอนผู้อื่นให้สามารถปฏิบัติงาน

และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

- หน่วยงาน หมายถึง สำนัก สำนักงาน และสำนักงานเขต

- กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้าน

การบริหารงานบุคคลของข้าราชการและลูกจ้าง

กรุงเทพมหานครระดับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อถ่ายทอดความรู้ ทักษะ ความเข้าใจ

ในบทบาทแนวคิดทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของ

ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ให้ข้าราชการ

ที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ

และลูกจ้างกรุงเทพมหานครระดับหน่วยงานของ

กรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความรู้ ทักษะ ความเข้าใจ

ในบทบาทแนวคิดทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของ

ข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยึด

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 (3) ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการ HR SMART เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (BMAPro 21st Competency Model)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 26/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดกิจกรรมและขออนุมัติโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

