



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (9) โครงการสวัสดิการ Delivery

รหัสโครงการ... : 04020000-3722

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานการเจ้าหน้าที่ / สำนักงานการเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กลุ่มงานสวัสดิการ โทร.1326

ผู้ประสานงาน สยป : นางจันทนา พัฒนวัชรกุล โทร.1526

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยสังคมปัจจุบัน หากคำนึงถึงปัจจัยสี่ที่เป็นหลักพื้นฐานของการดำรงชีวิตเพียงอย่างเดียว คงจะลำบาก

หากไม่มีสิ่งที่จะมาชดเชยตอนที่เราเสียชีวิตหรือมีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนต่าง ๆ

ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตของคนเรา

โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานครที่หน่วยงานจะต้องเข้ามาดูแลสวัสดิการในส่วนนี้เช่นกัน

กรุงเทพมหานคร ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวถือเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร

และกลุ่มงานสวัสดิการ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ในฐานะเป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดให้มีสวัสดิการการสงเคราะห์ต่าง ๆ

รวมทั้งประโยชน์เกื้อกูลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร ซึ่งครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน เช่น การฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร

สวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ซึ่งข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานครส่วนใหญ่มีสถานที่ทำงานอยู่ห่างไกลจากกลุ่มงานสวัสดิการ

สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร บุคลากรของหน่วยงานต้องออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ ฯลฯ

ทำให้การประชาสัมพันธ์ของกลุ่มงานสวัสดิการไม่ทั่วถึง บางครั้งบุคลากรเหล่านั้นจึงพลาดสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่ควรจะได้รับ

อีกทั้งข้อบังคับการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานครระบุไว้ว่า ในการสมัครเป็นสมาชิกของการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร คือ

ผู้สนใจจะต้องมาสมัครที่ กลุ่มงานสวัสดิการ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ด้วยตนเองเท่านั้น

ดังนั้น สำนักงานการเจ้าหน้าที่ จึงมีแนวความคิดในการออกประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับด้านสวัสดิการการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร

และสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพ-มหานครให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร

พร้อมรับสมัครสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร และสมาชิกสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครนอกสถานที่

ซึ่งนอกจากจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สนใจสมัครเป็นสมาชิกแล้ว ยังเป็นการเพิ่มจำนวนสมาชิกอีกทางหนึ่งด้วย

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดของกรุงเทพมหานครที่สนใจจะสมัครเป็นสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร

และสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการด้านการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพ-มหานคร

และสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

๒.๓ เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานคร และสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร และคู่สมรสของสมาชิก มีความพึงพอใจในการออกให้บริการนอกสถานที่ตามโครงการสวัสดิการ

Delivery ระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85 ขึ้นไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 (9)

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการออกประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานครและสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พร้อมรับสมัครสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์กรุงเทพมหานครฯ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 25/10/2562 : ได้จัดทำและขออนุมัติโครงการสวัสดิการ Delivery ประจำปี 2562 เรียบร้อยแล้ว และในเดือนตุลาคม 2562 เมื่อวันที่ 10

ตุลาคม 2562 ได้ออกให้บริการตามโครงการ ณ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตหลักสี่

และได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามโครงการฯ จำนวน 56 ราย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็น 98.21%

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 20/11/2562 : ในเดือนพฤศจิกายน 2562 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 ได้ออกให้บริการตามโครงการ ณ โรงพยาบาลสิรินธร

สำนักงานแพทย์ และได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามโครงการฯ จำนวน 23 ราย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็น

95.65%





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 17/12/2562 : ในเดือนธันวาคม 2562 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 ได้ออกให้บริการตามโครงการ ณ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตจตุจักร และได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามโครงการฯ จำนวน 38 ราย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็น 100%

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 22/1/2563 : ในเดือนมกราคม 2563 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2563 ได้ออกให้บริการตามโครงการ ณ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตพญาไท และได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามโครงการฯ จำนวน 16 ราย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็น 95.31%

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 20/2/2563 : ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 ได้ออกให้บริการตามโครงการ ณ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสวนหลวง และได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามโครงการฯ จำนวน 75 ราย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็น 97.67%

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

