



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการให้บริการที่ดีที่สุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) ของสำนักงานประชาสัมพันธ์

รหัสโครงการ... : 04110000-3762

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานประชาสัมพันธ์ / สำนักงานประชาสัมพันธ์

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวกมลพร แยมเอือน โทร. 1378

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวปรีดา มีฉลาด โทร. 1528

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ร้อยละ 100

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๕ - มหานครประชาธิปไตย : Bangkok as a Democratic City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๕.๔ - การเมืองสีขาว

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๕.๔.๑ ประชาชนมีความเชื่อมั่นในข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 31/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาข้อมูลเตรียมขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 30/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่กำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 29/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงานประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าในหน่วยงาน เช่น ปิดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศ ปิดคอมพิวเตอร์ ในช่วงเวลาพักกลางวัน และช่วงเช้ามืดก่อนเริ่มปฏิบัติงานก็เปิดไฟเพียงบางส่วน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 31/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผนความร่วมมือการลดใช้พลังงานไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) ดังนี้

1. มาตรการประหยัดพลังงานเปิด- ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง
2. มาตรการประหยัดพลังงานปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกใช้งาน พร้อมถอดปลั๊กออกด้วย
3. มาตรการสำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีสภาพชำรุด และเครื่องปรับอากาศประหยัดไฟฟ้า (เบอร์ 5)
4. มาตรการการใช้เครื่องปรับอากาศ
5. มาตรการการใช้ลิฟท์
6. มาตรการการใช้คอมพิวเตอร์
7. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร
8. มาตรการ การกำกับ ติดตามผลการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 29/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผนความร่วมมือการลดใช้พลังงานไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) ดังนี้

1. มาตรการประหยัดพลังงานเปิด- ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง
2. มาตรการประหยัดพลังงานปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกใช้งาน พร้อมถอดปลั๊กออกด้วย
3. มาตรการสำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีสภาพชำรุด และเครื่องปรับอากาศประหยัดไฟฟ้า (เบอร์ 5)
4. มาตรการการใช้เครื่องปรับอากาศ
5. มาตรการการใช้ลิฟท์
6. มาตรการการใช้คอมพิวเตอร์
7. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร
8. มาตรการ การกำกับ ติดตามผลการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 31/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามแผนความร่วมมือการลดใช้พลังงานไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) ดังนี้

1. มาตรการประหยัดพลังงานเปิด- ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. มาตรการประหยัดพลังงานปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกใช้งาน พร้อมถอดปลั๊กออกด้วย
 3. มาตรการสำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีสภาพชำรุด และเครื่องปรับอากาศประหยัดไฟฟ้า (เบอร์ 5)
 4. มาตรการการใช้เครื่องปรับอากาศ
 5. มาตรการการใช้ลิฟท์
 6. มาตรการการใช้คอมพิวเตอร์
 7. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร
 8. มาตรการ การกำกับ ติดตามผลการดำเนินการ
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

