



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนของสำนักการศึกษา

รหัสโครงการ... : 09000000-4043

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการศึกษา / สำนักงานเลขานุการ / ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางมณีนพรัตน์ โทร. 3412

ผู้ประสานงาน สยป : นายณัฐ คงธนะมงคล โทร 1546

1.3 หลักการและเหตุผล

ผลการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนที่หน่วยงานบันทึกเข้าระบบเรื่องร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) โดยระบบวิธีการดำเนินการ/พิจารณาเรื่อง เช่น การส่งต่อให้แก่เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งการตักเตือน การดำเนินคดี แจ้งการพิจารณายุติเรื่อง หรืออื่น ๆ ตามระเบียบ ข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการ (กรณีสามารถติดต่อผู้ร้องได้) ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ศูนย์รับแจ้งทุกซ์ กองกลางสำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร สามารถตอบแจ้งผู้ร้องได้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้หน่วยงานให้ความสำคัญต่อการสร้างความใสสะอาด มีกลไกการบริหารงานที่มีมาตรฐานของความโปร่งใส ตรวจสอบได้

เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอันเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สำนักการศึกษาและบุคลากรในสำนักการศึกษา ข้าราชการครูและบุคคลทั่วไป

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : มิติที่ ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 3 3.1(ก) ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 8/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 10/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ได้ตรวจสอบเรื่องร้องประจำเดือนตุลาคม 2562 ของสำนักการศึกษา ปรากฏว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

