



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและพัสดุของหน่วยงาน เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ สามารถจัดทำงบการเงินได้ภายในกำหนด

รหัสโครงการ... : 14000000-2673

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 269,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการคลัง / กองบัญชี / กลุ่มงานรายงานการเงินและพัฒนาระบบบัญชี

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : คุณชยุต คำดา โทร.1657

ผู้ประสานงาน สยป : คุณรุ่งนภา ยลประสาน โทร.1550

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานคร มีระบบบัญชี 2 ระบบ คือ ระบบบัญชีส่วนกลาง โดยกองบัญชี สำนักการคลัง เป็นผู้รับผิดชอบบันทึกรายการรับและจ่ายเงินของกรุงเทพมหานครทั้งหมด จัดทำงบการเงินในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร และระบบบัญชีหน่วยงาน เป็นระบบที่หน่วยงานต่าง ๆ และส่วนราชการที่กรุงเทพมหานครกำหนด จะบันทึกบัญชีในขั้นตอนการรับและการส่งให้กรุงเทพมหานคร การเบิกและการรับเงินจากกรุงเทพมหานครเพื่อจ่ายให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิ การเคลื่อนไหวของทรัพย์สินและการคิดค่าเสื่อมราคา โดยจะต้องมีการจัดทำรายการทางการเงินบัญชีเป็นประจำทุกเดือน จัดทำงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีหนึ่งปี ซึ่งใช้ปีงบประมาณเป็นเกณฑ์ คือ 1 ตุลาคม ถึง 30 กันยายนของปีถัดไป และจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงิน การบันทึกบัญชีและการจัดทำงบการเงินถือปฏิบัติตามคู่มือการบัญชีของกรุงเทพมหานคร ตามหลักเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการและนโยบายของภาครัฐบาลที่กระทรวงการคลังกำหนด

การจัดทำรายงานทางการเงินบัญชี การจัดทำงบการเงินของหน่วยงานและการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินในปัจจุบันมักจะล่าช้าและไม่ถูกต้อง ทำให้สำนักการคลังไม่สามารถจัดทำงบการเงินภาพรวมของกรุงเทพมหานครได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

เนื่องจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการบันทึกบัญชี หลักในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน และการจัดทำงบการเงิน ประกอบกับการมีการปรับเปลี่ยน โยกย้าย บรรจุใหม่ของบุคลากรทำให้การปฏิบัติงานด้านการบัญชีและพัสดุไม่ต่อเนื่องและถูกต้องเป็นปัจจุบัน สำนักการคลัง โดยกองบัญชีได้รับรู้ถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าวจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและด้านพัสดุ เพื่อให้การจัดทำงบการเงินและรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินของหน่วยงานเป็นไปด้วยความรวดเร็วถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันจะส่งผลต่อความสำเร็จในการจัดทำงบการเงินรวมของกรุงเทพมหานคร

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและผู้ทำหน้าที่ควบคุมทรัพย์สินของหน่วยงาน และนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้การจัดทำงบการเงินและการจัดทำรายงานมูลค่าทรัพย์สินของหน่วยงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้มีโอกาสพบปะและมีเครือข่ายสำหรับปรึกษาหารือ/สอบถามปัญหาในการบันทึกรายการบัญชี การบันทึกรายการทรัพย์สิน และตรวจสอบยืนยันข้อมูลระหว่างผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานกับผู้ปฏิบัติงานของสำนักการคลัง หรือสำนักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เนือคราวเดียวกัน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

สังกัดฝ่ายการคลัง/กลุ่มงานการคลัง/ฝ่ายงบประมาณการเงินและบัญชี/ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ของสำนัก สำนักงานเขต โรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ที่รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงินและรายงานมูลค่าทรัพย์สินของหน่วยงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการบัญชี ของสำนักการคลัง และสำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 220 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภททั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน และข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ ของสำนัก สำนักงานเขต และโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ จำนวน 200 คน

ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ  จำนวน 18 คน
- วิทยากร  จำนวน 2 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/สัมมนา ได้คะแนนร้อยละ 80

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่ 2	- จัดทำโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	- อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	- อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	- อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	- กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 13.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	- ดำเนินการกำหนดหลักสูตร และขั้นตอนการฝึกอบรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 14.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	- ดำเนินการกำหนดหลักสูตรและขั้นตอนการฝึกอบรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการทำเรื่องยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ระบาด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการทำเรื่องยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ระบาด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	- ยกเลิกโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและพัสดุของหน่วยงาน เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่แพร่ระบาดเป็นวงกว้างใน หลายประเทศ ประกอบกับการฝึกอบรมครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวน 200 คน ซึ่งเสี่ยงต่อการแพร่ระบาด ของโรค กองบัญชีได้มีหนังสือนำเรียนเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง ที่ กท 1304/456 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 พร้อมกับมีหนังสือนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร ที่ กท 1304/2657 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 เรื่อง รายงานการยกเลิกโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการบัญชี และพัสดุของหน่วยงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ สามารถจัดทำงบการเงินได้ภายในกำหนด และทำนองปลัดทบทม. นางวัลยา วัฒนรัตน์ ได้ลงนามรับทราบรายงานการยกเลิกโครงการฯ ดังกล่าวแล้ว ในวันที่ 1 มิ.ย. 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

