



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาศาลาที่พักผู้โดยสารประจำทาง

รหัสโครงการ... : 17000000-3439

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-01-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,000,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-06-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,000,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการจราจรและขนส่ง / สำนักงานระบบขนส่ง / สำนักงานระบบขนส่ง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายภาวิที ตะกะศิลา 062-662-9661

ผู้ประสานงาน สยป : นายสมประสงค์ ทามณีวรรณ โทร. 1548

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางด้วยระบบขนส่งมวลชนให้แก่ประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร เช่น การจัดสร้างและปรับปรุงศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทางให้ประชาชนผู้ใช้บริการรถโดยสารสาธารณะ รวมถึงการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ซึ่งศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทางตั้งอยู่ในพื้นที่โล่งแจ้งต้องเผชิญสภาพอากาศต่างๆ จึงทำให้มีสภาพชำรุดทรุดโทรมตามระยะเวลา เพื่อให้ศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทางอยู่ในสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน ส่งผลให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน จึงต้องมีการดูแลบำรุงรักษาศาลาที่พักผู้โดยสารอย่างต่อเนื่อง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่ออำนวยความสะดวกและเกิดความปลอดภัยแก่ประชาชนที่ใช้ศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทาง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เพื่อให้ศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทางในเขตกรุงเทพมหานครสามารถใช้งานได้ปกติ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๒ - มหานครสีเขียว สะดวกสบาย : Bangkok as a Green and Convenient City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๒.๓ - ระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวกประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๒.๓.๑ ประชาชนเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะ มีทางเลือกในการเดินทางไม่ต้องพึ่งพารถส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1.3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำสนับสนุนมิติที่ 2.3 ที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 31/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 3/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทำหนังสือเสนอคณะกรรมการตรวจรับงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 9/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนทำหนังสือเสนอคณะกรรมการตรวจรับงาน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 17/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจรับงานเบิกจ่าย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 7/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนตรวจรับงานเบิกจ่าย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 4/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตรวจรับงานเบิกจ่าย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 1/7/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

