



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

รหัสโครงการ... : 21000000-3170

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,741,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล / กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ / กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : อัญชญา จรุงเรืองไสว 02 203 2751

ผู้ประสานงาน สยป : กยบ.

1.3 หลักการและเหตุผล

ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานครได้เปิดให้บริการแก่บุคลากรของกรุงเทพมหานครตั้งแต่ ปี ๒๕๕๒ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบันภายใต้ user@bangkok.go.th ซึ่งเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกันภายในองค์กร และหน่วยงานต่างๆ ภายนอกองค์กร โดยให้บริการในรูปแบบของ Web Mail และ Client Mail รวมถึงให้พื้นที่ในการจัดเก็บจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ คนละ ๑ GB

โดยมีการดูแลบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบดังกล่าวเป็นอย่างดีมาโดยตลอดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุดแก่ผู้ใช้งานภายในองค์กร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาให้เป็นระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หลักของกรุงเทพมหานคร รองรับการใช้งาน ของเจ้าหน้าที่ทุกคน มีการใช้งานอย่างกว้างขวาง และแพร่หลายรวมถึงเกิดความสะดวกในการใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานคร
2. สามารถรองรับการใช้งานในรูปแบบ Web Mail และ Client Mail ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถรองรับการใช้งานในรูปแบบ Mobile Application และการเชื่อมต่องิจกรรมต่าง ๆ เช่น ปฏิทิน ตารางนัดหมายต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. สามารถรองรับผู้ใช้งานได้ จำนวน 70,000 คน และมีพื้นที่ในการจัดเก็บจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ คนละ ๑๐ GB
2. รูปแบบการใช้งานทั้งในส่วนของ Web Mail และ Client Mail เป็นไปตามมาตรฐานสากล และผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างสะดวก อีกทั้งง่ายต่อการใช้งาน
3. มีระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ Mobile Application เพื่ออำนวยความสะดวก ต่อการใช้งานให้ผู้ใช้งาน สามารถใช้ได้ทุกที่ ทุกเวลา
4. มีระบบ Mail Engine ที่มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีเสถียรภาพ
5. มีระบบป้องกันจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น Spam ได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : มิติที่ ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงพัฒนาแพลตฟอร์มโครงสร้างพื้นฐาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 25/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติจ้าง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 22/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนประกาศเชิญชวน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติจัดซื้อ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

