



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครตามสายวิชาชีพ (แนวตั้ง) สายงานรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

รหัสโครงการ... : 22000000-3967

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 726,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล / กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางเพชรินทร์ มีสัถยธรรม/ฝ่ายเก็บขนมูลฝอย โทร 2439,2440 ผู้ประสานงาน สยป : นริรัตน์ 1548

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการด้านการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับการจัดการมูลฝอย สิ่งปฏิกูล สวนสาธารณะและพื้นที่สีเขียวรวมทั้งรับผิดชอบภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครด้านการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม จึงต้องเตรียมความพร้อมของบุคลากร เพื่อปฏิบัติงานในเชิงรุก การดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาด้านการรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องมุ่งเน้นโดยยึดหลักการพัฒนาสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ/สายงาน/ตำแหน่ง

และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2556 - 2575) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 - 2565) ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรของกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบ มีอาชีพมีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของประชาชน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีทักษะและให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น ตามแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักสิ่งแวดล้อมและฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ในการดำเนินการตามวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ 2575 และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 - 2565)
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกอบรมและ ดูงาน ไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานตามภารกิจด้านการรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

1. ดำเนินการฝึกอบรมแบบไป ? กลับ ระยะเวลา 2 วัน ณ สถานที่เอกชน กรุงเทพมหานคร
  2. ดูงานแบบพักค้าง ระยะเวลา 4 วัน 3 คืน ณ จังหวัดเชียงราย
- ให้กับผู้บริหารสำนักสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้ากลุ่มงานในสังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม จำนวน 20 คน  
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ 50 สำนักงานเขต จำนวน 50 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจั

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของมูลฝอยของเสียอันตราย มูลฝอยติดเชื้อได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1	:: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติโครงการฯ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 19/11/2562 : อยู่ระหว่างการจัดทำบันทึกลงนามคำสั่งโครงการฯ ,คำสั่งกรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการรับ - ส่ง และเก็บรักษาเงิน และคำสั่งกรุงเทพมหานคร เรื่อง ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเข้าร่วมโครงการฯ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติเงินประจำงวดฯ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการฯ ต่อไป			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 18/12/2562 : แจ้งคำสั่งให้ผู้อำนวยการของสำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขตทราบ โดยให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครตามสายวิชาชีพ (แนวตั้ง) สายงานรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ โดยอบรมในกรุงเทพมหานคร วันที่ 23 - 24 ธันวาคม 2562 ณ โรงแรมเอเชีย เขตราชเทวี			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

