



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตบางเขน

รหัสโครงการ... : 50120000-3632

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางเขน / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายบรรจง นันเชียงเครือ 02 521 0148

ผู้ประสานงาน สยป : กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงินและการคลัง โทร. 1519

**1.3 หลักการและเหตุผล**

- กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่บนพื้นที่ตอนปลายของกลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา มีลักษณะเป็นที่ราบลุ่มอยู่ในอิทธิพลของการขึ้น-ลงของระดับน้ำทะเล มีการทรุดตัวของแผ่นดินมากขึ้นทุกปี ประกอบกับปริมาณน้ำฝนที่ตกลงมามีปริมาณมากขึ้นในแต่ละปี ตลอดจนกรุงเทพมหานครมีการขยายตัวของเมืองอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านประชากร เศรษฐกิจ และความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี จนส่งผลกระทบต่อสภาพสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เช่นปัญหามลพิษ ปัญหาการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในที่สาธารณะ ซึ่งกรุงเทพมหานครได้พยายามรณรงค์ และส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแล้วก็ตาม แต่ก็ยังมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการระบายน้ำ ก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังในบริเวณพื้นที่ต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร

- ในพื้นที่สำนักงานเขตบางเขน มีจุดอ่อนน้ำท่วมซึ่งประสบปัญหาน้ำท่วมขังมาโดยตลอดเพราะมีลักษณะพื้นที่เป็นแอ่งกระทะ พื้นที่บางส่วนเป็นถนนเก่ามีระบบท่อที่มีขนาดเล็ก ประสิทธิภาพการระบายน้ำน้อย และมีคู คลอง ลำรางต่าง ๆ ในพื้นที่ จำนวน 34 คลอง ความยาว 52,599 ม. โดยทางด้านทิศเหนือรับปริมาณน้ำจากคลองทกวาของจังหวัดปทุมธานี และระบายน้ำลงคลองบางบัวไปลงคลองแสนแสบ ออกที่สถานีสูบน้ำพระโขนง ช่วงขอยสุขุมวิท 50 ซึ่งประสบปัญหาการระบายน้ำในคลองหลักได้ล่าช้า เพราะคลองแสนแสบ มีความยาวและอยู่ไกลจากสถานีสูบน้ำ ตลอดจนมีสิ่งก่อสร้างกีดขวางทางน้ำเป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากน้ำท่วมขังในฤดูฝน จึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมในการแก้ไขภาวะน้ำท่วมขัง โดยจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม และยกระดับปัญหาด้านความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อป้องกันแก้ไขและบรรเทาความเดือดร้อนจากสาเหตุ น้ำท่วมขัง
2. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจราจร การสัญจรของยานพาหนะเป็นไปโดยสะดวก ไม่ต้องติดขัดจากสาเหตุ น้ำท่วม
3. เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมของกรุงเทพมหานคร
4. เป็นแนวทางในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมได้ทันที่ เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น
5. เพื่อให้การสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อนโดยประสานหน่วยงานต่าง ๆ แก้ไขปัญหาทันที่ เช่นสำนักการระบายน้ำ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนหน่วยงานอาสาสมัครในรูปต่าง ๆ ในฐานะเจ้าของพื้นที่
6. ลดบริเวณพื้นที่น้ำท่วมขังในเขตบางเขน และลดความสูญเสียทางเศรษฐกิจที่เกิดจากน้ำท่วมขัง โดยสำนักงานเขตบางเขนมีจุดอ่อนน้ำท่วม จำนวน 4 จุด และจุดเฝ้าระวัง จำนวน 7 จุด รวมเป็นทั้งหมด 11 จุด

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

- เพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำในพื้นที่เขตบางเขน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๑.๑ - ปลอดภัย

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน  คุณภ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 เจริญจากตล) 9. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 28/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2 :: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดหาผู้รับจ้าง			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3 :: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เจ้าหน้าที่สำรวจเครื่องสูบน้ำ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	:	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

