



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50340000-3438

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตประเวศ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาววาสนา ทองนวล โทร.6386

ผู้ประสานงาน สยป : นายสมประสงค์ ทามณีวรรณ โทร.1549

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตประเวศตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นต่างๆ ข้างต้น

โดยเฉพาะการถ่ายทอดภูมิปัญญาจากผู้ที่มี

ความรู้ ความสามารถที่นับวันจะถูกลบเลือนหายไปในที่สุด จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครขึ้น

เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบทอด

ผลงานและเป็นที่ยอมรับของผลงานต่างๆ ของผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ให้แก่เยาวชนรุ่นหลังได้เรียนรู้และคงอยู่ตลอดไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เป็นการพัฒนาศักยภาพของตนเอง
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม
3. เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจและตระหนักในคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. เพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญาและสืบทอดผลงานที่สร้างสรรค์ ของผู้สูงอายุให้คงอยู่ตลอดไป
5. เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของเขตประเวศและเป็นแหล่งรวบรวมผลงานของบุคคลผู้เป็นภูมิปัญญาในพื้นที่เขต

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

แบ่งการดำเนินงานเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 รับสมัครและคัดเลือกผลงานภูมิปัญญาของผู้สูงอายุและรวบรวมธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป ที่มีภูมิปัญญาในกรุงเทพมหานครที่มีความรู้ ความสามารถ ตามประเภทสาขาเกษตรกรรม คหกรรม ศิลปกรรม สาธารณสุข ภาษา วรรณกรรม และอื่นๆ

- กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมความรู้ความสามารถของภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์ ประกอบด้วยผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ เจ้าของภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่มีความรู้และความสามารถในการถ่ายทอดผลงานภูมิปัญญาของตนเอง เด็กเยาวชนหรือนักเรียนผู้ได้รับการถ่ายทอด ประชาชนทั่วไป และผู้สูงอายุ จำนวนทั้งสิ้น 100 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 จำนวนภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 22/10/2562 : ขออนุมัติโครงการและเงินประจำงวด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 28/11/2562 : - กำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์ ในวันที่ 19 ธันวาคม 2562 ณ ห้องประชุมชั้น 7

สำนักงานเขตประเวศ

- จัดประชุมชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่เขตประเวศเพื่อจัดเตรียมการแสดงผลงานภูมิปัญญา

- ประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม

- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ในการจัดกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 25/12/2562 : - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์ ในวันที่ 19 ธันวาคม 2562 ณ ห้องประชุมชั้น 7

สำนักงานเขตประเวศ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ประชาชนในชุมชน และชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่เขตประเวศ

- สรรวจภูมิปัญญาผู้สูงอายุในพื้นที่เขตประเวศ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 25/1/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว

- ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้น

และรายงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 10,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

