



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตคลองสามวา

รหัสโครงการ... : 50460000-3411

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสามวา / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริรัตน์ วงเป็นพัน เจ้าหน้าที่งานสุขภาพปฏิบัติการ ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวพนิดา เพชรพร นักวิเคราะห์ โทร.1549

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ด้วยกรุงเทพมหานคร กำหนดตัวชี้วัด มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร ประเด็นการประเมิน การพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีจุดมุ่งหมาย เพื่อให้สังกัดกรุงเทพมหานครมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัยจากการทำงาน และส่งเสริม การมีสุขภาพอนามัยที่ดี โดยนำหลักการและแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ได้แก่ การสืบค้น (Identity) การประเมินอันตรายหรือประเมินความเสี่ยง (Evaluation) และการควบคุม (Control) มาประยุกต์ใช้เพื่อนำมาสู่การดำเนินการควบคุมและป้องกันอันตรายด้วยมาตรการ วิธีการที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพในการควบคุมอันตรายดังกล่าว

สำนักงานเขตคลองสามวา ได้ให้หน่วยงานในสังกัดทำการค้นหาและประเมินความเสี่ยง ของงานในแต่ละหน่วยงานปฏิบัติ

และทางคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานสำนักงานเขตคลองสามวา

ได้รวบรวมและจัดลำดับความสำคัญจากการประเมินความเสี่ยง โดยเรียงจากคะแนนความเสี่ยงมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ได้แก่

งานแก้ไขท่อระบายน้ำอุดตัน ของฝ่ายโยธา งานฉีดพ่นหมอกควัน ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ และงานตัดแต่งต้นไม้เกาะกลางถนน

ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ตามลำดับ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน และทำให้เกิดสภาพการทำงาน

และส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดีของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการ จัดการความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากรขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อควบคุม ป้องกัน ลดความเสี่ยงจากอันตรายในการปฏิบัติงานแก้ไขท่อระบายน้ำอุดตัน ของฝ่ายโยธา

2. เพื่อควบคุม ป้องกัน ลดความเสี่ยงจากอันตรายในการปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควัน ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

3. เพื่อควบคุม ป้องกัน ลดความเสี่ยงจากอันตรายในการปฏิบัติงานตัดแต่งต้นไม้เกาะกลางถนน ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

1. ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานแก้ไขท่อระบายน้ำอุดตันของฝ่ายโยธา

สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงานแก้ไขท่อระบายน้ำอุดตันและอุบัติเหตุเป็นศูนย์

2. ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควันของฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ

สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควัน

3. ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ของฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ

สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงานตัดแต่งต้นไม้ เกาะกลางถนน และอุบัติเหตุเป็นศูนย์

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๗.๑ - กฎหมาย

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๑.๑ ระบุกฎหมายที่รองรับความเป็นอิสระและให้อำนาจในการบริหารจัดการและจัดบริการสาธารณะตา

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 4 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 18/11/2562 :

1. ทุกส่วนราชการทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงาน
2. เขียนร่างโครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการทำงานของหน่วยงาน จำนวน 3 งาน
3. จัดทำร่างแผนการปฏิบัติงานตามโครงการฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2562 :

1. เขียนร่างโครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการทำงานของหน่วยงาน จำนวน 3 งาน
2. จัดทำร่างแผนการปฏิบัติงานตามโครงการฯ
3. เตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 26/12/2562 :

-จัดทำโครงการการจัดการความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากร สำนักงานเขตคลองสามวา โดยต่อยอดพัฒนางานเดิมคือ งานฉีดพ่นหมอกควัน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล และงานจากการพิจารณาการประเมินความเสี่ยง 2 อันกับแรกที่มีคะแนนสูง  
คืองานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ของฝ่ายการคลังและงานสืบค้นและสอบสวนข้อมูลงานทะเบียนของฝ่ายทะเบียน  
-จัดทำของส่งโครงการการจัดการความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากร สำนักงานเขตคลองสามวาให้กับสำนักอนามัย

รายงานครั้งที่ 4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 27/1/2563 :

1. จัดทำข้อปฏิบัติในการทำงาน 3 งาน ของสำนักงานเขตคลองสามวา คือ งานฉีดพ่นหมอกควันของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล  
งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ของฝ่ายการคลัง และงานสืบค้นและสอบสวนข้อมูลงานทะเบียนของฝ่ายทะเบียน
2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามแผนฯ
3. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

รายงานครั้งที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 24/2/2563 :

1. จัดทำข้อปฏิบัติในการทำงาน 3 งาน ของสำนักงานเขตคลองสามวา คือ งานฉีดพ่นหมอกควันของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล  
งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ของฝ่ายการคลัง และงานสืบค้นและสอบสวนข้อมูลงานทะเบียนของฝ่ายทะเบียน
2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามแผนฯ
3. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 23/3/2563 :

1. เขียนข้อปฏิบัติในการทำงาน 3 งาน ของสำนักงานเขตคลองสามวา คือ งานฉีดพ่นหมอกควันของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล  
งานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ของฝ่ายการคลัง และงานสืบค้นและสอบสวนข้อมูลงานทะเบียนของฝ่ายทะเบียน
2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามแผนฯ
3. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

รายงานครั้งที่ 7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 27/4/2563 :

- ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติงาน
  - จัดทำสถิติการเกิดโรค/อุบัติเหตุจากการทำงาน
- การสอบสวนโรค/การเกิดอุบัติเหตุและสรุปจำนวนวันหยุดงานที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของงานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง  
ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล งานสืบค้นข้อมูลและสอบสวนข้อมูลงานทะเบียน ฝ่ายทะเบียน และงานจัดพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์  
ของฝ่ายการคลัง

รายงานครั้งที่ 8 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 25/5/2563 :

- รายงานผลการใช้ข้อปฏิบัติกลางการไชรยนต์ สังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 2
- ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย ช่วงที่ 3

รายงานครั้งที่ 9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 24/6/2563 :

- มีการนำข้อปฏิบัติแนวทาง มาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานไปใช้งานในหน่วยงาน

รายงานครั้งที่ 10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 24/7/2563 :

- 2.1 มีการติดตามและประเมินผลการใช้ข้อปฏิบัติแนวทาง มาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

รายงานครั้งที่ 11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 25/8/2563 :

- ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว

รายงานครั้งที่ 12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 25/8/2563 :

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

