

1. ชื่อตัวชี้วัด : 1.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

3. คำนิยาม :

:: 1. ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ หมายถึง

1.1 การพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถนำหนังสือที่มีมาถึงผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มาตรวจสอบ กลั่นกรองงานประสานงาน จัดทำสรุปเพื่อเสนอผู้บริหารสั่งการ โดยนับเวลาจากธุรการกลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ลงรับ จนกระทั่งเสนอหัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ต้องแล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการ

1.2 บุคลากร หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านกรกลั่นกรองงานหนังสือภายนอก

2. การพัฒนาบุคลากร หมายถึง

กระบวนการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานด้านการกลั่นกรองงานหนังสือภายนอกของข้าราชการให้มีประสิทธิภาพ

3. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

(1) การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการกรองงานหนังสือภายนอกของกลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร โดยกำหนดจัดกิจกรรมฯ จำนวน 6 ครั้ง/ปี

(2) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการกรองงานหนังสือภายนอก จำนวน 1 แฟ้ม

โดยการนำความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ และรวบรวมข้อมูล องค์ความรู้ กฎหมาย ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน พร้อมกำหนดเป้าหมายระยะเวลาการกลั่นกรองตามคู่มือการปฏิบัติงานฯ(3)

การกลั่นกรองหนังสือภายนอกเสนอผู้บริหารเพื่อวินิจฉัยสั่งการ ให้หน่วยงานดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการ

4. หนังสือภายนอก หมายถึง หนังสือจากหน่วยงานของราชการ และเอกชน

ที่มีมาถึงผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อประสานงานในเรื่องต่าง ๆ

5. ระยะเวลา 2 วันทำการ หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่นำหนังสือที่มีมาถึงผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมาตรวจสอบ ประสานงาน จัดทำสรุป เพื่อเสนอผู้บริหารสั่งการโดยนับเวลาจากธุรการกลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงรับจนกระทั่งเสนอหัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ต้องแล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการ หรือภายใน 48 ชั่วโมง วันทำการ หมายถึง วันราชการ ยกเว้น วันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์

4. วิธีการคำนวณ :

:: 1. จำนวนหนังสือภายนอกที่วิเคราะห์กลั่นกรองเสนอผู้บริหารได้แล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการ X 100 หารด้วย จำนวนหนังสือภายนอกทั้งหมด

2. จำนวนบุคลากรได้รับการอบรมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง / ปี X 100 มากกว่าหรือเท่ากับ 80 หารด้วย จำนวนบุคลากรทั้งหมด

3. คำนวณหาร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ ดังนี้ ร้อยละความสำเร็จข้อที่ 1 + ข้อที่ 2 หารด้วย 2

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 29 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 1. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการกรองงานหนังสือภายนอกของกลุ่มงาน ลพว.กทม.

ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.- 20 ธ.ค. 62 -

จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการกรองงานหนังสือภายนอกของกลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 19 พ.ย. 62 และรายงานสรุปประเด็นสำคัญที่ได้จากกิจกรรมฯ ครั้งที่ 1 พร้อมเวียนแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อทราบแล้ว -

กำหนดจัดกิจกรรมฯ ครั้งที่ 2 ในวันที่ 24 ธ.ค. 62

2. กิจกรรมกลั่นกรองหนังสือภายนอกเสนอผู้บริหารเพื่อวินิจฉัยสั่งการให้หน่วยงานดำเนินการ



ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.- 20 ธ.ค. 62

- ดำเนินการกลั่นกรองหนังสือภายนอก (ราชการ) จำนวน 239 เรื่อง

- ดำเนินการกลั่นกรองหนังสือภายนอก (เอกชน) จำนวน 216 เรื่อง

จำนวนหนังสือภายนอกที่กลั่นกรองเสนอผู้บริหารมีจำนวนทั้งหมด 455 เรื่อง สามารถเสนอผู้บริหารได้แล้วเสร็จภายใน 2 วัน จำนวน 455 เรื่อง

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : -

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : -

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

:: 1. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการกรองงานหนังสือภายนอกของ

กลุ่มงาน ลผว.กทม.

ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.- 20 ธ.ค. 62 -

จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการกรองงานหนังสือภายนอกของกลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ครั้ง

เมื่อวันที่ 19 พ.ย. 62 และรายงานสรุปประเด็นสำคัญที่ได้จากกิจกรรมฯ ครั้งที่ 1 พร้อมเวียนแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อทราบแล้ว -

กำหนดจัดกิจกรรมฯ ครั้งที่ 2 ในวันที่ 24 ธ.ค. 62

2. กิจกรรมกลั่นกรองหนังสือภายนอกเสนอผู้บริหารเพื่อวินิจฉัยสั่งการให้หน่วยงานดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 1 ต.ค.- 20 ธ.ค. 62

- ดำเนินการกลั่นกรองหนังสือภายนอก (ราชการ) จำนวน 239 เรื่อง

- ดำเนินการกลั่นกรองหนังสือภายนอก (เอกชน) จำนวน 216 เรื่อง

จำนวนหนังสือภายนอกที่กลั่นกรองเสนอผู้บริหารมีจำนวนทั้งหมด 455 เรื่อง สามารถเสนอผู้บริหารได้แล้วเสร็จภายใน 2 วัน จำนวน 455 เรื่อง

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: - ไม่มี -

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ----

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: บันทึก ที่ กท 0200/บ.396 ลว. 19 ธันวาคม 2562

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

