

1. ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์ (BMAPro21stCompetency Model)

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ใช้

3. คำนิยาม :

:: ความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์

(BMAPro21stCompetency Model) หมายถึง การพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์

(BMAPro21stCompetency Model) ได้แก่ ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking and Problemsolving) ทักษะการสร้างสรรค์ (Creativity) ทักษะการสื่อสาร (Communication) ทักษะการร่วมมือ (Collaboration)

ซึ่งมีผลการประเมินการพัฒนา ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ กทม.สามัญ ระดับปฏิบัติงาน - อาวุโส และระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการพิเศษ จำนวน 300 คน

ประเมินผล ติดตามผลการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานใน 2 กลุ่ม

1. ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21

2. ผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม เหนือขึ้นไป 1 ระดับ

4. วิธีการคำนวณ :

:: วิธีการคำนวณ

= (จำนวนแบบประเมินการนำความรู้ไปปรับใช้ที่มีผลการประเมินในระดับมากขึ้นไป x 100/จำนวนแบบประเมินที่ตอบกลับทั้งหมด)

5. เป้าหมาย : 80 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้อ = 0 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : ไตรมาสที่ 1 อยู่ระหว่างการสรรหาและคัดเลือกวิทยากร

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : - ไตรมาสที่ 2 ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมวันนา บางรัก

เมื่อวันที่ 5-7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์

รุ่นที่ 1 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 100 คน อบรมจริง จำนวน 99 คน

ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 97 คน คิดเป็นร้อยละ 97.97 (ขอยกเลิก จำนวน 1 คน)

ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 526,500 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 408,560 บาท

-ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 2-6 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมวันนา บางรัก

รุ่นที่ 2 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 100 คน อบรมจริง จำนวน 100 คน

ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 526,500 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 409,440 บาท

- ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 3 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมไอบิส สไตล์

เมื่อวันที่ 10-13 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์

รุ่นที่ 3 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 58 คน อบรมจริง จำนวน 58 คน

ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 362,000 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 261,320 บาท

อยู่ระหว่างการจัดส่งฎีกาเบิกจ่ายเงิน รุ่นที่ 3

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : - ไตรมาสที่ 3 ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมวันนา บางรัก



เมื่อวันที่ 5-7 กุมภาพันธ์ 2563 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์
 รุ่นที่ 1 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 100 คน อบรมจริง จำนวน 99 คน
 ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 97 คน คิดเป็นร้อยละ 97.97 (ขอยกเลิก จำนวน 1 คน)
 ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 526,500 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 408,560 บาท
 -ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 เมื่อวันที่ 2-6 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมทาวน์นา บางรัก
 รุ่นที่ 2 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 100 คน อบรมจริง จำนวน 100 คน
 ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100
 ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 526,500 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 409,440 บาท
 - ดำเนินการฝึกอบรม รุ่นที่ 3 เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมไอบิส สไตล์
 เมื่อวันที่ 10-13 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์
 รุ่นที่ 3 มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง จำนวน 58 คน อบรมจริง จำนวน 58 คน
 ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 100
 ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 362,000 บาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 261,320 บาท

อยู่ระหว่างการจัดส่งฎีกาเบิกจ่ายเงิน รุ่นที่ 3

- รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 ดำเนินการจัดทำรายงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - อยู่ระหว่าง การนำเสนอรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 2 และดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นของข้าราชการในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 3
- (6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :
::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :
 :: ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินการฝึกอบรม
 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ความสนใจเข้ารับการฝึกอบรมตามสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครในศตวรรษที่ 21
8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :
 :: ----
9. หลักฐานอ้างอิง :
 :: 1. คำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 2. คำสั่งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
 3. รายงานประเมินผลหลักสูตร/แบบประเมินผลหลักสูตร
 4. รายการการติดตามผลหลักสูตร (การนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน)/แบบติดตามผลหลักสูตร

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)
 (.....)
 ตำแหน่ง

