

1. ชื่อตัวชี้วัด : 2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ : เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากล

3. คำนิยาม :

:: ความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ของหน่วยงาน หมายถึง

หน่วยงานสามารถจัดทำรายงานงบทรัพย์สินประจำปีของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

และสามารถจัดส่งเอกสารประกอบการตรวจสอบได้ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลาที่กำหนด

เพื่อให้กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุตรวจสอบงบประมาณทรัพย์สินของหน่วยงานและรวบรวมจัดทำงบทรัพย์สินในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

เพื่อเป็นการเร่งรัดการดำเนินการของหน่วยงานให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว

และสามารถจัดทำรายงานสรุยอดทรัพย์สินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันตามกำหนดเวลา ตามที่กฎหมายกำหนด

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

4. วิธีการคำนวณ :

:: ตามที่สำนักการคลังกำหนด

5. เป้าหมาย : 100 (คะแนน)

: ผลงานที่ทำได้ = 96 (คะแนน)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 1.ส่งรายงานสรุยอดทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ 2562 ให้สำนักการคลังทันเวลาภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562 ตามหนังสือสำนักการศึกษาที่ กท 0803/10303 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2562 เรื่อง รายงานสรุยอดทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ 2562

2. อยู่ระหว่างรวบรวมทรัพย์สินประจำเดือนเพื่อสรุยอดทรัพย์สินรายไตรมาสที่ 1

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : 1. รวบรวมข้อมูลทรัพย์สินประจำเดือน มกราคม - มีนาคม 2563

2. สรุยอดทรัพย์สิน ไตรมาสที่ 2 ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม 2563 เพื่อจัดส่งสำนักการคลังภายในวันที่ 10 หลังสิ้นสุดไตรมาส ประกอบด้วย

- รายงานการรับทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (แบบ 1)

- รายงานการจำหน่ายทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง (แบบ 2)

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : 1. รวบรวมข้อมูลทรัพย์สินประจำเดือนมิถุนายน 2563

2. สรุยอดทรัพย์สิน ไตรมาสที่ 3 ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน 2563 เพื่อจัดส่งสำนักการคลังภายในวันที่ 10 หลังสิ้นสุดไตรมาส ประกอบด้วย

- รายงานการรับทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (แบบ 1)

- รายงานการจำหน่ายทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง (แบบ 2)

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : 1. รวบรวมข้อมูลทรัพย์สินประจำเดือนกันยายน 2563

2. สรุยอดทรัพย์สินรายไตรมาส 4 ระหว่างเดือน กรกฎาคม - กันยายน 2563 เพื่อจัดส่งสำนักการคลังภายใน 10 วัน หลังสิ้นสุดไตรมาส (ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2563) ประกอบด้วย

- รายงานการรับทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (แบบ 1)

- รายงานการจำหน่ายทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง (แบบ 2)

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

:: การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย แล้วเสร็จ 96 % ยังเหลืออีก 4 % เนื่องจากการรายงานทรัพย์สินรายไตรมาส 4 (ระหว่างเดือน กรกฎาคม - กันยายน 2563) ส่งสำนักการคลังภายใน 10 วัน หลังสิ้นสุดไตรมาส (ภายใน 10 ตุลาคม 2563)

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :



:: -

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ----

9. หลักฐานอ้างอิง :

- :: 1.รายงานทรัพย์สินรายไตรมาสที่ 1 - 4 ปีงบประมาณ 2563 (ครบถ้วน)ประกอบด้วย
 - รายงานการรับทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (แบบ 1)
 - รายงานการจำหน่ายทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง (แบบ 2)
- 2.รายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี 2562 (งบทรัพย์สิน) จัดส่งทันภายในระยะเวลาที่กำหนด (31 ตุลาคม)

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

