



**\*\* ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด \*\***

1. ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละในการพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนราชการ

2. ระดับความสำเร็จ :  ผลผลิต (Output)  ผลลัพธ์ (Outcome)

**\*\* สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

3. คำนิยาม :

:: การพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนราชการ หมายถึง

การพัฒนาและปรับปรุงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนราชการ 8 ส่วนราชการ ในสำนักงานการศึกษา

4. วิธีการคำนวณ :

:: (จำนวนส่วนราชการที่ได้รับปรับปรุงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ/จำนวนส่วนราชการ 8 ส่วนราชการ) x 100

5. เป้าหมาย : 0 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 10 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : ประชุมคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562

มติที่ประชุมให้นำรายละเอียดของขอบเขตของงาน ขอคำแนะนำจาก สยป. (กองควบคุมระบบคอมพิวเตอร์)

เพื่อตรวจสอบรายละเอียดของขอบเขตของงานเนื่องจากโครงการมีลักษณะเดียวกันกับที่ สยป. กำลังดำเนินโครงการ

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : -

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : -

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารสำนักงานการศึกษา

และทุกส่วนราชการในสำนักงานศึกษาในการให้ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของแต่ละส่วนราชการ

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ไม่มี---

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: - ร่างขอบเขตของงานและราคากลางโครงการพัฒนาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานการศึกษา

- เอกสารการตรวจรับโครงการพัฒนาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานการศึกษา

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง .....

