

1. ชื่อตัวชี้วัด : การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

3. คำนิยาม :

:: การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข

และหรือเพิ่มเติมความสามารถหรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นตัวชี้วัดสำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้ดำเนินการ ตัวชี้วัดที่ 3.1

ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ กระทำโดยให้หน่วยงานพิจารณาจากโอกาสในการพัฒนางาน

หรือความต้องการจัดอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยใช้เทคนิควิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis)

แล้วเสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพนั้น ๆ อย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการคิดสร้างสรรค์/พัฒนาจากผู้บริหารหน่วยงาน

หรือผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสีย และนำแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพเหล่านั้นมาจัดทำเป็นโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์

ผลลัพธ์ และผลสำเร็จที่ต้องการ และดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ภายหลังจากที่หน่วยงานได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวแล้ว คาดว่าหน่วยงานจะค้นหาปัญหา

แนวทางการดำเนินการพัฒนางานเพื่อที่จะช่วยให้ภารกิจของหน่วยงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการคำนวณ :

:: เกณฑ์การประเมิน :

การประเมินการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานพิจารณาจากผลสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(100 คะแนน) โดยประเมินจากผลสำเร็จของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดที่กำหนด

วิธีการคำนวณ :

1) การคำนวณร้อยละความสำเร็จของแต่ละตัวชี้วัด

ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดหารด้วยเป้าหมายของตัวชี้วัด x 100

2) การคำนวณผลรวมความสำเร็จของตัวชี้วัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ผลตัวชี้วัดที่ 1 + ผลตัวชี้วัดที่ 2 + ผลตัวชี้วัดที่ 3 หารด้วยจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด

*หมายเหตุ เป็นตัวชี้วัดสำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้ดำเนินการตัวชี้วัดที่ 3.1 (ก)

ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 85 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 1.จัดส่งรายละเอียดโครงการให้

สำนักงาน ก.ก. พิจารณา เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562

2.ปรับแก้รายละเอียดโครงการตามคำแนะนำของ

สำนักงาน ก.ก.

3.ขอรายชื่อเจ้าหน้าที่จากทุกส่วนราชการเพื่อจัดทำ

คำสั่งคณะทำงานโครงการฯ และขออนุมัติโครงการฯ

4.อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการและแต่งตั้ง

คณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรายงาน

การแจ้งหรือเปลี่ยนแปลงการไปรษณีย์ที่คืนในเขต

ฝั่งเมืองรวมด้วยระบบภูมิสารสนเทศ

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : 1. ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้ง

คณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรายงาน

การแจ้งหรือเปลี่ยนแปลงการไปรษณีย์ที่คืนในเขต



ผังเมืองรวมด้วยระบบภูมิสารสนเทศเรียบร้อยแล้ว

2. จัดทำคู่มือ/สื่อประชาสัมพันธ์การใช้ระบบ

ภูมิสารสนเทศบนระบบเครือข่ายเพื่อบันทึกหนังสือแจ้งการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือเปลี่ยนแปลงการใช้

ประโยชน์ที่ดินในเขตผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

3. อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมการฝึกอบรม/เสริมสร้าง

ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร

ที่เกี่ยวข้อง

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : 1. ขั้นตอนเตรียมการฝึกอบรม/

เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่

กรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง ได้ขอปรับกระบวนการ

ดำเนินงานของโครงการ ไปยังสำนักยุทธศาสตร์และ

ประเมินผล เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ทำให้ไม่สามารถจัดการฝึกอบรมฯ ได้ โดยจะขอปรับ

เป็นการฝึกอบรมแบบใช้สื่อการสอนแทน

2. อยู่ระหว่างเตรียมการฝึกอบรม/เสริมสร้างความรู้

ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้อง

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

::

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ----

9. หลักฐานอ้างอิง :

::

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

