



**\*\* ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด \*\***

1. ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

2. ระดับความสำเร็จ :  ผลผลิต (Output)  ผลลัพธ์ (Outcome)

**\*\* สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

3. คำนิยาม :

:: การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสำนักผังเมือง

4. วิธีการคำนวณ :

:: ประเมินผลสำเร็จตามกรอบการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๓.๓

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้อ = 50 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 1. ศึกษากรอบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (ตัวชี้วัดที่ 3.3)

2. เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการ สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงาน กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2563 ในวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ เขตบางพลัด

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : 1. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ แจกแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2563 ครั้งที่ 1 2. ประมวลผลจากแบบสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2563 ครั้งที่ 1 3. กองงานผู้ตรวจราชการ ได้จัดส่งรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2563 ครั้งที่

1=3.929

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : ทำหนังสือประสานส่วนราชการของสำนัก การวางผังและพัฒนาเมือง เพื่อให้ตอบ

แบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยงานต่างๆ ที่สำนักการวางผังและพัฒนาเมืองได้ร่วมงาน หรือติดต่อราชการ เป็นการสำรวจ

ความพึงพอใจของผู้รับบริการฯ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 2 และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ดำเนินการแจกแบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้รับบริการฯ พ.ศ.2563 ครั้งที่ 2 จากประชาชน ทั่วไปที่มาใช้บริการสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

::

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: -

9. หลักฐานอ้างอิง :

::

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง .....

