



**** ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด ****

1. ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ่

3. คำนิยาม :

:: -ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร

หมายถึงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร

และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากคณะผู้ประเมิน เพื่อให้หน่วยงานให้ความสำคัญต่อการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

มีกลไกการบริหารงาน ที่มีมาตรฐานของความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น และสร้างความพึงพอใจต่อประชาชน

4. วิธีการคำนวณ :

:: -ประเมินผลสำเร็จตามกรอบการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนนในตัวชี้วัดมิติที่ 4

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 50 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 1. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงาน เพื่อคัดเลือก งานที่มีความเสี่ยงสูง นำมาวัดความเสี่ยงในการทำงาน จำนวน 2 งาน

2. เสนอมติที่ประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของหน่วยงานให้หัวหน้าหน่วยงานรับทราบ และเห็นชอบให้ดำเนินการ

3. ส่งโครงการและแผนปฏิบัติงานโครงการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สำนักอนามัย

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : อยู่ในระหว่างดำเนินการในขั้นที่ 2 ข้อ 2.2 ดำเนินโครงการตามแผนงาน กำหนด

ส่งสำเนาแบบรายงานผลการดำเนินงานและ กำกับติดตามโครงการ (แผน OCC3 63)พร้อมแนบ หลักฐานที่เกี่ยวข้องและภาพถ่าย

ส่งรายงาน ภายในเดือนเมษายน 2563

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ในช่วงที่ 4 กำหนดส่ง หลักฐานให้สำนักอนามัยภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2563

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

::

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: -

9. หลักฐานอ้างอิง :

::

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)





**** ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด ****

(.....)

ตำแหน่ง

