



**\*\* ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด \*\***

1. ชื่อตัวชี้วัด : 2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปรายงานทรัพยากรบุคคล (งบทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพยากรบุคคล)

2. ระดับความสำเร็จ :  ผลผลิต (Output)  ผลลัพธ์ (Outcome)

**\*\* สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ : เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากล

3. คำนิยาม :

:: ความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปรายงานทรัพยากรบุคคล (งบทรัพยากรบุคคล) ของหน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสามารถจัดทำรายงานงบทรัพยากรบุคคลประจำปีของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง และสามารถจัดส่งเอกสารประกอบการตรวจสอบได้ครบถ้วน ทันตามเวลาที่กำหนด

4. วิธีการคำนวณ :

:: คะแนนการจัดส่งรายงานทรัพยากรบุคคลรายไตรมาสและงบทรัพยากรบุคคลตามระยะเวลาและครบถ้วนตามที่กำหนด และคะแนนความถูกต้องของรายงานทรัพยากรบุคคลรายไตรมาสและงบ ทรัพยากรบุคคล

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 70 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 :

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : หน่วยงานสามารถจัดส่งงบทรัพยากรบุคคลภายในกำหนดและรอการตรวจสอบจากสำนักการคลัง

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : -หน่วยงานสามารถจัดส่งงบทรัพยากรบุคคลปี 2562 ภายในกำหนดและรายงานทรัพยากรบุคคลรายไตรมาสที่ 1 และ 2 ได้ภายในกำหนด ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำกรรณียุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคลในไตรมาสที่ 3

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: ทุกส่วนราชการ

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ส่วนราชการไม่รายงานตรงตามกำหนด--

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: เอกสารรายงาน

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง .....

