

1. ชื่อตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธฯ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

----- ย่อย : มิติที่ ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าประสงค์ : เป้าหมายที่ ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณภ

3. คำนิยาม :

:: 1. ระบบฐานข้อมูล หมายถึง การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆของแหล่งกำเนิดน้ำเสีย/สถานประกอบการในพื้นที่ 50

เขตของกรุงเทพมหานครในรูปแบบเอกสารและข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลและจัดการข้อมูลในลักษณะต่างๆได้

2. ผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย หมายถึง

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดน้ำเสีย/สถานประกอบการที่มีหน้าที่ต้องจัดเก็บสถิติ ข้อมูล

และรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของตนเอง ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล

การจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 ตามมาตรา 80

แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และเข้าข่ายต้องดำเนินการตามข้อบัญญัติกทม.

ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย

4. วิธีการคำนวณ :

:: 1.

สำรวจและจัดทำข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียตามแบบสำรวจและรายงานผลข้อมูลที่สำนักงานระบายน้ำกำหนดให้แล้ว
เสร็จสมบูรณ์ และจัดส่งให้สำนักงานระบายน้ำให้ทันภายในเดือน มิถุนายน 2563

2.

มีการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่
สถานประกอบการ

คะแนนที่ได้รับ = คะแนนที่สำนักงานระบายน้ำได้รับ x คะแนนที่สำนักงานระบายน้ำให้คะแนนสำนักงานเขต ÷ 100

5. เป้าหมาย : 1 (ฐานข้อมูล)

: ผลงานที่ทำได = 0 (ฐานข้อมูล)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 :

(6.2) ไตรมาสที่ 2 :

(6.3) ไตรมาสที่ 3 :

(6.4) ไตรมาสที่ 4 :

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

::

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

::

9. หลักฐานอ้างอิง :

::

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากกระบวนงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ



**** ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด ****

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

