

1. ชื่อตัวชี้วัด : ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

----- ย่อย : มิติที่ ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพ

3. คำนิยาม :

:: นิยาม :

1. ระบบฐานข้อมูล หมายถึง

การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของแหล่งกำเนิดน้ำเสียสถานประกอบการ

ในพื้นที่ 50 เขต ของกรุงเทพมหานคร ในรูปแบบเอกสารและข้อมูลสารสนเทศ

ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลและจัดการข้อมูลในลักษณะต่าง ๆ ได้

2. ผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิด

น้ำเสีย หมายถึง

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด

น้ำเสียของสถานประกอบการที่มีหน้าที่ต้องจัดเก็บสถิติ ข้อมูล และรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของตนเอง

ตามกฎหมายที่กำหนดหลักเกณฑ์

วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงาน

สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

พ.ศ. 2555 ตามมาตรา 80 แห่ง

พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ

สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

และเข้าข่ายต้องดำเนินการตามข้อบัญญัติกทม. ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย ดังต่อไปนี้

2.1 โรงงานอุตสาหกรรมและ

นิคมอุตสาหกรรม ได้แก่

- โรงงานอุตสาหกรรมจำพวกที่ 2

- โรงงานอุตสาหกรรมจำพวกที่ 3

- นิคมอุตสาหกรรมหรือโครงการที่จัดไว้

สำหรับการประกอบอุตสาหกรรม

2.2 อาคารประเภท ก และ

ประเภท ข ได้แก่

- อาคารชุด

- หอพัก

- โรงแรม

- โรงพยาบาล/สถานพยาบาล

- โรงเรียน/สถานศึกษา

- หน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ องค์กร

ระหว่างประเทศ หรือเอกชน

- ศูนย์การค้า/ห้างสรรพสินค้า - ภัตตาคาร/ร้านอาหาร

- สถานบริการ

2.3 ที่ดินจัดสรร ได้แก่

- ที่ดินจัดสรรประเภท ก

- ที่ดินจัดสรรประเภท ข

2.4 สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ได้แก่

- สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ก

- สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ข

- ตลาด

4. วิธีการคำนวณ :

:: การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด

1. สำนักการระบายน้ำ

1.1 จัดทำแบบสำรวจและ

รายงานผลข้อมูล

1.2 จัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิด

น้ำเสียในกรุงเทพมหานคร

1.3 จัดทำแผนที่แสดงความหนาแน่นของแหล่งกำเนิดน้ำเสียใน

พื้นที่ 50 เขต ของกรุงเทพมหานคร

2. สำนักงานเขต

2.1สำรวจและจัดทำข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียตามแบบสำรวจและรายงานผลข้อมูล

ที่สำนักการระบายน้ำกำหนดให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และจัดส่งให้สำนักการระบายน้ำให้ทันภายในเดือน มิถุนายน 2563 (80 คะแนน)

2.2 มีการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแล 2. สำนักงานเขต

คะแนนที่ได้รับ = คะแนนที่สำนักการระบายน้ำได้รับ x คะแนนที่สำนักการระบายน้ำให้คะแนนสำนักงานเขต ÷ 100

ระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่สถานประกอบการ (20 คะแนน)

1.4 ให้คะแนนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ตามข้อ 2

5. เป้าหมาย : 1 (ฐานข้อมูล)

: ผลงานที่ทำได้ = 100 (ฐานข้อมูล)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : 1. ดำเนินการศึกษาข้อมูลโครงการ เพื่อเสนออนุมัติโครงการฯ ในเดือนตุลาคม 2562

2. ดำเนินการสำรวจและรวบรวมข้อมูลสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในพื้นที่เขตฯ

3. ดำเนินการสำรวจและรวบรวมข้อมูลสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในพื้นที่เขตฯ

และจัดส่งฐานข้อมูลให้สำนักการระบายน้ำ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2562

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : -

ดำเนินการสำรวจและจัดทำข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียตามแบบสำรวจแหล่งกำเนิดน้ำเสียที่กำหนดและดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย

และการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่สถานประกอบการ จำนวน 39 แห่ง จากจำนวนทั้งหมด 71 แห่ง

คิดเป็นร้อยละ 55

(6.3) ไตรมาสที่ 3 :

-ดำเนินการสำรวจและจัดทำข้อมูลสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียตามแบบสำรวจแหล่งกำเนิดน้ำเสียที่กำหนดและดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย

และการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้แก่สถานประกอบการ รวมดำเนินการแล้ว 71 แห่ง จากจำนวนทั้งหมด 71

แห่ง) แล้วเสร็จการดำเนินกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100

-จัดส่งแบบสำรวจและรายงานผลข้อมูลการดำเนินงานให้สำนักการระบายน้ำ

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: ความร่วมมือจากสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสีย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ไม่มีไม่มี--

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: โครงการ/แผนการดำเนินการ/แบบสำรวจข้อมูล



**** ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

