

1. ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : ด้านที่ ๕ -มหานครประชาธิปไตย : Bangkok as a Democratic City

----- ย่อย : มิติที่ ๕.๒ - เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร โดยการใช้ระบบง

3. คำนิยาม :

:: ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2555

แผนพัฒนาชุมชน หมายถึง ชุดของเอกสารที่แสดงให้เห็นสถานการณ์ สภาพปัญหา หรือความต้องการของชุมชน แนวทางแก้ไข

โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละชุมชน

4. วิธีการคำนวณ :

:: จำนวนชุมชนที่มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน x 100 หารด้วยจำนวนชุมชนในพื้นที่เขตทั้งหมด (27 ชุมชน)

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 0 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : อยู่ระหว่างวางแผนการดำเนินงาน

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จัดทำข้อมูลชุมชนและให้ความรู้ด้านการจัดทำแผนให้กับชุมชน จำนวน 13 ชุมชน ได้แก่

1.ชุมชนอนามัย

2. ชุมชนศาลาร่วมใจพัฒนา

3. ชุมชนร่วมใจ

4. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 29

5. ชุมชนสมบุญทรัพย์

6. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 31

7. ชุมชนตึก 60 ปี

8. ชุมชนชอยหม่อมฝั่งอุทิศ

9. ชุมชนรัตนจินะ

10. ชุมชนแจรงรอน

11. ชุมชนเบอร์ลี

12. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 9

13. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 36

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : -สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ จัดทำเอกสารข้อมูลชุมชนเพื่อจัดทำแผนชุมชน จำนวน 13 ชุมชน ได้แก่ 1.ชุมชนอนามัย 2.

ชุมชนศาลาร่วมใจพัฒนา 3. ชุมชนร่วมใจ 4. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 29 5. ชุมชนสมบุญทรัพย์ 6. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 31 7. ชุมชนตึก 60 ปี 8.

ชุมชนชอยหม่อมฝั่งอุทิศ 9. ชุมชนรัตนจินะ 10. ชุมชนแจรงรอน 11. ชุมชนเบอร์ลี 12. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 9 13. ชุมชนสุขสวัสดิ์ 36

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: 1. ชุมชน

2. งบประมาณ

3. เจ้าหน้าที่

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ----



9. หลักฐานอ้างอิง :

- :: 1. แผนชุมชน
- 2. ภาพถ่าย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)
(.....)
ตำแหน่ง

