

1. ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

----- ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าประสงค์ที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

3. คำนิยาม :

:: ข้อมูล (Data) หมายถึง ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น และได้มีการรวบรวมเก็บไว้ในรูปแบบต่างๆในสื่อต่างๆ

ฐานข้อมูล (Database) หมายถึง กลุ่มของข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้ โดยมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

โดยไม่ได้บังคับว่าข้อมูลทั้งหมดนี้จะต้องเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูล (Data file) เดียวกันหรือแยกเก็บหลาย ๆ แฟ้มข้อมูล

ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล หมายถึง การจัดการฐานข้อมูล (Database) โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูล

ตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

4. วิธีการคำนวณ :

:: 1. หน่วยงานทบทวนสถานะข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาฐานข้อมูล ซึ่งเป็นข้อมูลที่นำไปประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้ว่าฯ (10 คะแนน)

2. หน่วยงานนำข้อมูลตามข้อ 1 ซึ่งเป็นข้อมูลตามภารกิจหลักมาจัดลำดับความสำคัญและคัดเลือกภารกิจหลัก

ที่จะดำเนินการพัฒนาเป็นฐานข้อมูล 1 ฐานข้อมูล (10 คะแนน)

3. เมื่อผ่านการพิจารณาจาก สยป. แล้วให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลหน่วยงาน ส่งให้ สยป.ภายในเดือนมกราคม 2563 (20 คะแนน)

4. หน่วยงานพัฒนาฐานข้อมูล ซึ่งสามารถเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ กทม. ที่ สยป. กำหนด ภายในเดือนพฤษภาคม 2563 (20 คะแนน)

5. หน่วยงานนำเข้าข้อมูลในฐานข้อมูลตามข้อ 4 โดยเริ่มนำเข้าข้อมูลครั้งแรกเดือนมิถุนายน 2563 (40 คะแนน)

*ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่รายงานเข้าสู่ระบบ Daily Plan ถือว่าเป็นข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้ที่ สยป.

ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 25 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : ทบทวนสถานะข้อมูลและฐานข้อมูลเดิม

ดำเนินการคัดเลือกข้อมูลที่จะดำเนินการพัฒนาเป็นฐานข้อมูล

ทำแผนพัฒนาฐานข้อมูล คณะกรรมการพัฒนาฐานข้อมูล

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : -

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : -

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : -

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: - ผู้บริหารให้ความสำคัญ

- ทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการจัดส่งข้อมูล

- มีการติดตามและประเมินผล

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ----



9. หลักฐานอ้างอิง :

:: ฐานข้อมูล

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

