

1. ชื่อตัวชี้วัด : จำนวนภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : ด้านที่ ๓ -มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

----- ย่อย : มิติที่ ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

3. คำนิยาม :

:: 1. ธนาคารสมองเขตประเวศ หมายถึง คลังที่รวบรวมภูมิปัญญาของผู้สูงอายุที่ควรค่าแก่การอนุรักษ์

2. การจัดกิจกรรม หมายถึง การประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ การสาธิต การจัดแสดงผลงาน

หรือการคัดเลือกภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในเขตประเวศ

4. วิธีการคำนวณ :

:: จำนวนภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุในเขตประเวศ

5. เป้าหมาย : 1 (ภูมิปัญญา)

: ผลงานที่ทำได = 1 (ภูมิปัญญา)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : - จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถของผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์ในวันที่ 19 ธันวาคม 2562 ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักงานเขตประเวศ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ประชาชนในชุมชน และชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่เขตประเวศ

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : -ดำเนินการสำรวจภูมิปัญญาผู้สูงอายุในพื้นที่เขตประเวศเพื่อคัดเลือกเป็นภูมิปัญญาผู้สูงอายุเขตประเวศ

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : - คัดเลือก นางสาวสุปราณี เส็งสีบล อายุ 65 ปี ภูมิปัญญา

ด้านคหกรรม ?ชาวเกี๋ยบปากหม้อ?

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : - จัดทำบัญชีข้อมูลภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

:: จำนวนภูมิปัญญาจากผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น 1 ภูมิปัญญา

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: 1. เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมเป็นผู้ขับเคลื่อนโครงการและดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

2. คณะกรรมการชุมชนให้การสนับสนุนสถานที่และประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม

3. ชมรมผู้สูงอายุให้การสนับสนุนการแสดงผลงานต่าง ๆ

4. ผู้บริหารเขตประเวศให้ความสำคัญในการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: ไม่มี---

9. หลักฐานอ้างอิง :

:: 1. แบบรายงานติดตามความก้าวหน้าโครงการประจำเดือน

2. บัญชีรวบรวมภูมิปัญญา

3. ประวัติภูมิปัญญา

4. สำเนาโครงการ



5. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

6. ภาพกิจกรรม

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

